

Compte rendu :	
Date de rédaction	10/10/2025
Date de validation	10/10/2025
Date de diffusion	13/10/2025

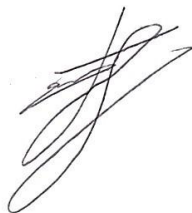
COMPTE RENDU de la réunion du 15/09/2025 à 19h en visioconférence Teams		
PRESENTS	EXCUSES	DIFFUSION
<u>Membres du Bureau :</u> Daniel LAFITTE, Président Micheline BELOEIL, Trésorière Sébastien CHOPLIN, Trésorier adjoint Fabienne HABRIOUX, Secrétaire Générale adjointe Laurent URVOIS, Vice-président Ronan TASTARD, Vice-président <u>Techniciens :</u> Catherine ADERKAOU Marceau FAGET François GREHAN Dominique LAURENT Dominique MASSICOT Yves NARDUZZI (CT)	Nathalie JUMELLE, Vice-présidente	
Secrétaire de séance : Dominique Massicot/Catherine Aderkaoui		

N°	Objet	Discussions / décisions	Suivi/référent
1	Point budgétaire	Prévision d’atterrissage pour la fin de l’année : - 8 800 €. Causes du déficit : • Régularisation des cotisations de retraite complémentaire 2020-2025 à hauteur de 3000 € (part salariale prise en charge par le Comité). • Frais d’avocat liés au non-paiement du loyer des Eyzies, déjà réglés (2 250 €) et à venir (+ 2 500 € d’ici la fin de l’année). • - 2000 € sur les quotes-parts licences. • Baisse des subventions plus importante que prévue. Sans ces imprévus, l’atterrissage aurait été proche du prévisionnel.	Micheline Beloeil Sébastien Choplin Catherine Aderkaoui
2	Pôle	Proposition d’augmenter les tarifs d’inscription au Pôle Espoir en passant de 700 à 750 € (pas de tarif défini lors des inscriptions). Argument : prise en charge des parts « cadres » sur les stages. Inconvénient : décision tardive (après la rentrée du Pôle). ⇒ validation à l’unanimité du maintien du tarif pour 2025 et d’une augmentation pour 2026. Evocation d’éventuels dons des familles des athlètes au Pôle pour bénéficier d’une défiscalisation mais aussi dans l’attente d’une réduction sur le coût des stages pour leur enfant → impossible car un don est par définition sans contrepartie. • Proposer aux familles de se rapprocher des clubs pour une éventuelle démarche de don/défiscalisation (les factures des stages sont adressées aux clubs qui refacturent les familles). • Dons des familles au Pôle possibles pour la gestion générale du Pôle. En fonction de la somme des dons, cela pourrait effectivement faire diminuer les coûts des stages pour tout le monde (Ronan Tastard se charge de faire des simulations).	François Gréhan Marceau Faget

3	Dossiers clubs	Demande de label du club de Cognac : 3 critères non remplis sur 40 pour l'obtention du label → rencontrer le club pour solutionner les problèmes. Demande de fonds d'aide au développement → avis favorable du CRCK transmis à la FFCK.	François Gréhan
4	Assemblée Générale	Assemblée Générale à organiser au moins 3 semaines avant l'AG fédérale (pas de date à ce jour mais habituellement en avril). ⇒ validation de la date du 7 mars pour une AG distanciel/présentiel à la Maison des Sports de Talence. Réserver une salle pour la journée entière afin d'organiser l'AG le matin et une réunion de Comité Directeur l'après-midi.	Catherine Aderkaoui
5	Terrain des Eyzies	Contact avec M. Duluc, ancien locataire pour savoir où il stockait notre chalet pendant la période hivernale (démontage obligatoire) → stockage dans un local loué à cet effet. Procédure d'expulsion : si non-paiement du locataire dans un délai de 2 mois, recours contre ancien locataire et expulsion du locataire actuel. • Vigilance sur le chalet : vérifier qu'il n'a pas été emmené par le locataire et se renseigner pour trouver un local de stockage. • Réfléchir au projet d'exploitation d'une base de location par le CRCK (diagnostic et étude de marché), contacter M. Colomy (directeur d'une base en cessation d'activité), se renseigner pour une aide éventuelle de la FFCK et du Conseil Départemental de Dordogne (Germinal Peiro).	Dominique Laurent
6	Actions sportives à venir	<u>Challenge régional jeune :</u> • Présentation des premiers retours de l'enquête conduite par Dominique Laurent → majorité des structures favorable à un week-end convivial sportif et multi-disciplines (2 jours). • Pas encore de candidat pour l'organisation. ⇒ Constituer une équipe de travail (commission jeunes) pour proposition à la prochaine réunion. <u>Action handi :</u> • Réunion en visio mercredi 1er octobre afin de présenter les différents types de handicap (réseau des centres médicaux sociaux, intervenante sport adapté, handicap physique avec les différentes classifications) ; • 18 octobre : journée terrain sur Vivonne pour mise en pratique et présentation de tout le travail qui a été conduit sur le club de Vivonne ; • Deuxième journée sur Bordeaux spécifique paracanoë en présence des 2 athlètes para avec séances pratiques.	Dominique Laurent Fabienne Habrioux

		<u>Action féminine</u> : 2 actions prévues : • 1 stage équipage les 1-2 novembre avec public mixte jeune et moins jeunes, intervention de kiné et musculation spécifique (périnée notamment), intervention Colosse et coaching collectif avec Nathalie Gastineau sur Libourne ; • 1 week-end à Bordeaux (15 jours après 1^{er} stage) sur thématique Dragon Boat et équipages → budget à réaliser.	Fabienne Habrioux
7	Planning prochaines réunions	Réunion du Bureau à programmer tous les 15 jours pour limiter la durée des réunions et avoir le temps de traiter l'ensemble des sujets à l'ordre du jour. ⇒ prochaine réunion le 29 septembre de 19h à 20h30.	
8	Questions diverses	<u>Bilan des actions subventionnées</u> : peu de charges comptabilisées par rapport aux montants annoncés dans les dossiers de demande de subvention (cf. tableau des charges à justifier sur drive) → programmation actions. <u>Formation</u> : fiche d'inscription à envoyer d'ici le 1er octobre (coût des formations à déterminer). Penser au mécénat d'entreprise pour les formateurs bénévoles (réduction fiscale de 70 %). Sébastien Choplin sollicité pour représenter le CRCK dans les jurys BPJEPS.	
La séance est levée à 23h			

Le Président
Daniel LAFITTE



La Secrétaire Générale Adjointe
Fabienne HABRIOUX

